

Утверждаю:
Директор МОУ «Лицей № 47»
С.В.Антипина
« ____ » _____ 2022 г.

**План мероприятий («дорожная карта»)
по организации и проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования в
2022-2023 учебном году в МОУ «Лицей № 47»**

Цель: обеспечение эффективной работы лицея по проведению государственной итоговой аттестации.

| Организационно-методическая работа | | | |
|---|---|------------------|---|
| № | Мероприятие | сроки | Ответственный |
| 1 | Контроль подготовки выпускников к ГИА-2023 | В течение года | директор лицея, зам. директора по УР, рук. ШМО |
| 2 | Размещение на сайте лицея «Государственная итоговая аттестация»: - планы работы ОУ по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, - информация о ходе подготовки к итоговой аттестации 2023 года; - нормативно-правовых документов и методических рекомендаций, регламентирующих ГИА – 2023 | В течение года | зам. директора по УР |
| 3 | Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов | В течение года | зам. директора по УР, руководители ШМО, классные руководители |
| 4 | Подготовка стенда «ГИА – 2023» | Октябрь | зам. директора по УР |
| 5 | Оформление уголков по подготовке к ГИА выпускников 9 и 11 классов в предметных кабинетах | Ноябрь | учителя-предметники |
| 6 | Формирование базы данных об участниках ЕГЭ, ОГЭ, о ППЭ, работниках ППЭ | Ноябрь - декабрь | зам. директора по УР, рук. ШМО |

| | | | |
|---|---|----------------|---|
| 7 | 1. Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ. 2. Проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ в 9,11 классах | октябрь-апрель | Учителя-предметники, зам. директора по УР Зам. директора по УР, руководители ШМО |
| 8 | Реализация графика проведения консультаций для учащихся 9, 11 классов. | сентябрь-май | Учителя-предметники, работающие в выпускных классах |
| 9 | 1. Утверждение результатов ГИА – 2023 2. Анализ результатов ГИА – 2023 | июнь | Директор школы, зам. директора по УВР |

| Нормативные документы | | | |
|------------------------------|--|-----------------|--|
| № п/п | Содержание работы | сроки | Ответственные |
| 1 | 1. Формирование базы данных ЕГЭ, ОГЭ. | ноябрь-декабрь | Зам. директора по УР, классные руководители |
| 2 | 1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ. 2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. 3. Обновление информации о ГИА -2023 на сайте лицея. 4. Формирование базы данных ЕГЭ. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 февраля). 5. Формирование базы данных ОГЭ. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 марта). | октябрь-февраль | Классные руководители Зам. директора по УР Тимофеева Н.А. Зам. директора по УР Панина Е.П. |
| 3 | 1. Составление списков сопровождающих при проведении ГИА и списков обучающихся, сдающих ЕГЭ, ОГЭ. | апрель | Зам. директора по УР Тимофеева Н.А., Панина Е.П. |
| 4 | 1. Приказ о допуске обучающихся 9,11 классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ. 2. Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ЕГЭ, ОГЭ. | май | Директор лицея |

| | | | |
|---|---|------|--|
| 5 | Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА - 2023 Формирование отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ. Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2023-2024 учебный год. | июнь | Зам. директора по УР Панина Е.П., Тимофеева Н.А. |
|---|---|------|--|

| Работа с педагогическим коллективом | | | |
|--|--|----------------|--|
| | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1 | Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году. | август | Зам. директора по УР Панина Е.П. |
| 2 | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ и ОГЭ в 2022 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках. 3. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей - предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. 4. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9,11 классов, - психологические рекомендации учащимся 9,11 классов. | сентябрь | Руководители ШМО, зам. директора по УР, педагог-психолог |
| 3 | 1. Заседание педагогического совета по вопросу «Подготовка учащихся к ГИА - 2023» 2. Проведение 1 этапа РПР по математике в 9 классах. 2. Диагностическая работа по русскому языку в 9 классах, банк заданий по предметам. | октябрь | Зам. директора по УР, руководители ШМО |
| 4 | 1. Проведение репетиционных экзаменов с учащимися 9 классов, банк заданий по предметам. 2. Подготовка к итоговому сочинению. | ноябрь | Зам. директора по УР, учителя - предметники, классные руководители |
| 5 | 1. Проведение итогового сочинения. 2. Информирование учителей-предметников и классных руководителей выпускных классов о порядке и особенностях проведения ГИА в 2023 году. | декабрь | Зам. директора по УР, руководители ШМО |
| 6 | 1. Проведение тренировочных экзаменов с учащимися 9, 11 классов в рамках лицея. | Январь-февраль | Зам. директора по УР, классные |

| | | | |
|----|--|----------------|--|
| | 2. Составление списков учащихся 9, 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору. | | руководители |
| 7 | 1. Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ, ОГЭ в 2021 -2022 учебном году. | февраль | Зам. директора по УР, учителя-предметники, руководители ШМО |
| 8 | 1. Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. 2. Проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ. | март | Зам. директора по УР, учителя-предметники, классные руководители |
| 9 | Инструктирование организаторов в аудиториях и вне аудиторий при проведении ГИА-2023 на ППЭ. | март-май | Зам. директора по УР |
| 10 | Заседание педагогического совета «О допуске учащихся к ГИА - 2023». | май | Директор, учителя-предметники, классные руководители. |
| 11 | Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую аттестацию. | В течение года | Директор, зам. директора по УР, руководители ШМО |
| 12 | Организация взаимопосещения уроков учителями – предметниками. | В течение года | зам. директора по УР |
| 13 | Организация «малых» педсоветов для организации помощи выпускникам, имеющим трудности в подготовке к ГИА. | В течение года | Зам. директора по УР, руководители ШМО. |

Работа с учащимися 9-х, 11-х классов

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|-------|---|----------|---|
| 1 | 1. Работа с новыми демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ, кодификаторами и спецификацией. 2. Составление графика проведения консультаций для подготовки к ГИА. | сентябрь | Зам. директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники |
| 2 | Доведение до учащихся порядка и особенностей проведения ГИА в текущем | октябрь | классные руководители |

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| | году. | | |
| 3 | 1.Проведение классных часов в 9, 11 классах по вопросам о сроках экзаменов, порядке выбора экзаменов, о правилах проведения экзаменов, об особенностях проведения ГИА в текущем году и размещение информации в классных уголках. 2.Работа по подготовке к итоговому сочинению по литературе | ноябрь | классные руководители Учитель русского языка и литературы |
| 4 | 1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ и ОГЭ. 2.Тестовые полугодовые контрольные работы по математике в 9 и 11 классах с использованием КИМов. 3.Итоговое сочинение в 11 классах. | декабрь | Руководители ШМО, зам. директора по УВР, Учителя-предметники |
| 5 | Организация участия выпускников в пробных экзаменах в форме ОГЭ, ЕГЭ. | 2 полугодие | Зам. директора по УР |
| 6 | 1.Изучение нормативных документов по ГИА в 2022-2023 учебном году. 2.Инструкция по проведению пробных ЕГЭ и ОГЭ в рамках лица. 3. Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ в рамках лица. 4.Анализ проведения пробных ЕГЭ и ОГЭ. 5.Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам. | октябрь-апрель | Администрация лица, учителя-предметники, руководители ШМО |
| 7 | 1 Организация и проведение обучения учащихся по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ, изучение инструкций. 2. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. | октябрь-апрель | Учителя-предметники |
| 8 | 1. Уточнение прав и обязанностей участников ЕГЭ и ОГЭ. 2. Повторное изучение Порядка о проведении ЕГЭ и ОГЭ, расписания экзаменов. 3. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. | апрель | Кл. руководители 9,11 классов Зам. директора по УР Учителя-предметники |
| 9 | 1. Индивидуальное консультирование учащихся на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, высокомотивированных и т.д.). 2. Работа с заданиями различной сложности. 3. Практические занятия по заполнению бланков ответов. | В течение года | Учителя-предметники |

| | | | |
|----|---|----------------|---|
| 10 | 1.Проведение тренировочных и диагностических работ. 2.Мониторинг результатов тренировочных и диагностических работ учащихся выпускных классов. | В течение года | Зам. директора по УР, учителя-предметники, классные руководители |
| 11 | Индивидуальные беседы с учащимися | В течение года | Директор, зам. директора по УР |

| Работа с родителями выпускников | | | |
|--|---|-------------------------------|--|
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1 | Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ. Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. | В течение года | Зам. директора по УР, классные руководители, учителя-предметники |
| 2 | Индивидуальная работа с родителями | В течение года | Зам. директора по УВР, классные руководители |
| 3 | 1.Проведение родительских собраний в выпускных классах по вопросам, связанным с ГИА 2023 года в 9, 11 классах. - Порядок проведения ГИА 2023. - Ознакомление с нормативной базой. - Инструкция по оказанию психологической помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ и ОГЭ. | Октябрь, январь, апрель | Директор, зам. директора по УР, классные руководители 9,11 классов, психолог |
| 4 | Ознакомление родителей с методическими материалами, регламентирующими порядок проведения ОГЭ, ЕГЭ. | февраль | Классные руководители 9,11 классов |