

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в МОУ «Лицей № 47»
на 2023-2024 учебный год**

В соответствии со ст. 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»

КОРРУПЦИЯ — это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МОУ «Лицей № 47» г. Саратова разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Закона Саратовской области от 29.12.2006 №155-ЗСО «О противодействии коррупции в Саратовской области».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МОУ «Лицей № 47» г. Саратова; систему и перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущая цель

- исключить возможность проявления фактов коррупции в МОУ «Лицей № 47» г. Саратова;

2.2. Для достижения указанной цели требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений в ОУ;
- формирование у работников и учащихся антикоррупционного сознания;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ОУ.

Контроль реализации Плана в МОУ «Лицей № 47» г. Саратова осуществляется директором и Комиссией по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте Учреждения в сети Интернет: <https://lic47.ru/>

4. План по предупреждению коррупции в МОУ «Лицей № 47»

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Участники	Ответственные исполнители
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.1	Проведение мониторинга изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Работники	Ответственный за АКД
1.2	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений	Август-сентябрь	Работники	Ответственный за АКД
1.3	Издание приказа об утверждении состава комиссии и плана работы по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Август-сентябрь	Работники	Директор
1.4	Издание приказа об утверждении памятки о Порядке уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений	Август-сентябрь	Работники	Директор
1.5	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Работники	Директор

1.6	Включение тем антикоррупционного характера в план воспитательной работы	Сентябрь	Учащиеся	Учителя
1.7	Анализ деятельности работников по профилактике коррупционных нарушений	Декабрь, май	Работники	Директор
1.8	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	В течение года	Работники	Директор
1.9	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ и локальных актов лица в сфере противодействия коррупции	В течение года	Работники	Директор
1.10	Отчет по реализации плана по антикоррупционной деятельности	Май	Работники	Ответственный за АКД
1.11	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	В течение года	Работники	Ответственный за АКД
1.12	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Работники	Комиссия по противодействию коррупции
2. Антикоррупционное просвещение участников образовательного процесса				
2.1	Ознакомление работников с нормативно-правовой документацией по антикоррупционной деятельности	Сентябрь (в течение года, по необходимости)	Работники	Ответственный за АКД
2.2	Проведение бесед по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции, в т.ч. ознакомление с перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления.	Сентябрь (в течение года, по необходимости)	Работники, родители (законные представители), учащиеся	Ответственный за АКД
2.3	Информирование участников образовательного процесса о	Сентябрь	Работники, родители	Ответственный за АКД

	Порядке уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений		(законные представители), учащиеся	
2.4	Информирование участников образовательного процесса о возможности их обращения к администрации лица с вопросами о несоблюдении норм профессиональной этики работниками лица	Сентябрь, январь	Работники, родители (законные представители), учащиеся	Ответственный за АКД
2.5	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Сентябрь	Работники	Директор
2.6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников	Декабрь, май	Работники	Директор
2.7	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в лицей, о формах периодичности, порядке текущего контроля, успеваемости и промежуточной аттестации	В течение года	Родители (законные представители)	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по ИКТ
2.8	Проведение антикоррупционного обучения: – тематические классные часы «Что такое коррупция и как с ней бороться?», «Правовая ответственность несовершеннолетних»; – рисунок «Коррупция глазами детей»	В течение года	Учащиеся	Учителя, работники правоохранительных органов (по согласованию)
2.9	Проведение разъяснительной работы о системе мер борьбы с коррупцией и вопросами профилактики коррупционных правонарушений	В течение года	Родители (законные представители), учащиеся	Учителя, работники правоохранительных органов (по согласованию)
2.10	Акция «Коррупции – нет!», в рамках Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря)	Декабрь	Учащиеся	Учителя, работники правоохранительных органов

				ных органов (по согласованию)
2.1 1	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики лица в отношении коррупции	В течение года	Родители (законные представители)	Ответственный за АКД
2.1 2	Проведение лекций по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Сентябрь, январь	Работники, родители (законные представители)	Комиссия по противодействию коррупции
3. Взаимодействие с общественностью				
3.1	Проведение личного приема граждан по вопросам проявления коррупции	В течение года	Работники, родители (законные представители), иные лица	Директор
3.2	Проведение анкетирования, включая онлайн-опросы	Декабрь, март	Работники, родители (законные представители), иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.3	Размещение на официальном сайте лица локальных и нормативно-правовых актов	В течение года	Работники, родители (законные представители), иные лица	Заместитель директора по ИКТ
3.4	Обновление раздела «Противодействие коррупции» на сайте лица	В течение года	Работники, родители (законные представители), учащиеся, иные лица	Заместитель директора по ИКТ
3.5	Оформление и обновление информационного стенда «Антикоррупционная деятельность»	В течение года	Работники, родители (законные представители),	Ответственный за АКД

			учащиеся, иные лица	
3.6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	В течение года	Учащиеся, работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
4.1	Обеспечение и своевременное исполнение требования к финансовой отчетности	В течение года	Работники	Директор
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	В течение года	Работники	Директор
4.3	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Главный бухгалтер, контрактный управляющий	Директор
4.4	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ	Май, июнь	Учащиеся, работники, родители (законные представители), иные лица	Директор
4.5	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	В течение года	Учащиеся, работники, родители (законные представители), иные лица	Директор